



CONSELHO GERAL	Ano letivo: 2023/2024	
	Data: 25/10/2023	Sala: 28
Ata n.º 1 em Minuta	Hora: 18:30h	Presidente: Ana Paula Rodrigues

Nos termos e para os efeitos do artigo 34º, do Código do Procedimento Administrativo, foram aprovadas a ata e as propostas a seguir discriminadas, constituindo o presente documento a ata em minuta:

Ordem de trabalhos:

Ponto 1 - Aprovação da ata da reunião anterior.

Ponto 2 – Aprovação de documentos vários e estruturantes do Conselho Geral.

Ponto 3 - Aprovação do Plano Anual de Atividades.

Ponto 4 – Aprovação do Regulamento Interno (documento final).

Ponto 5 - Informações.

Ponto 6 – Outros assuntos e deliberações.

Ponto Prévio:

- A Presidente do Conselho Geral deu as boas-vindas à representante dos docentes que passou a integrar este órgão colegial, a docente Susana Pereira, na sequência da substituição da docente Lídia Reis, de acordo com o previsto no n.º2, do artigo 12.º do Regimento Interno do Conselho Geral e com o previsto nos números 3 e 4, do artigo 16.º Decreto-Lei nº 75/2008, de 22 de abril, alterado pelo Decreto-Lei nº137/2012, de 2 de julho.

Ponto 1 - Aprovação da ata da reunião anterior:

- Foi aprovada a ata da reunião do dia 24 de julho de 2023 por todos os elementos do Conselho Geral, com direito a voto, que estiveram presentes na referida reunião.

Ponto 2 – Aprovação de documentos vários e estruturantes do Conselho Geral.

- Foram apresentados, pela Presidente do Conselho Geral, os seguintes documentos estruturantes inerentes a este órgão:
 - 1 - Proposta de Plano de Ação do CG - 2023-2024;
 - 2 - Linhas orientadoras do planeamento e execução, pela Diretora, das atividades no domínio da ação social escolar;
 - 3 - Critérios de participação em atividades pedagógicas, científicas, culturais e desportivas;
 - 4 - Linhas Orientadoras para elaboração de orçamento 2024;
 - 5 - Critérios para constituição de grupos e horários – retificado;
 - 6 – Calendário escolar – 2023-2024 – retificado.
- Todos os documentos acima referidos foram alvo de análise, discussão e aprovação por todos os elementos do Conselho Geral, com direito a voto, que estiveram presentes na reunião.

Ponto 3 - Aprovação do Plano Anual de Atividades.

- Após ter sido alvo de análise, discussão e anuência, o documento foi aprovado por todos os elementos do Conselho Geral, com direito a voto, que estiveram presentes na reunião.

Ponto 4 - Aprovação do Regulamento Interno (documento final).

- Após ter sido alvo de análise, discussão e anuência, o documento foi aprovado por todos os elementos do Conselho Geral, com direito a voto, que estiveram presentes na reunião.

Ponto 5 – Informações.

- No âmbito do Plano de Desenvolvimento Pessoal, Social e Comunitário, neste ano letivo, e à semelhança do ano letivo transato, o Agrupamento foi contemplado com duas técnicas educativas: uma Psicóloga e uma Animadora Social.

- O Agrupamento tem, no presente ano letivo, 62 turmas, distribuídas pelos ciclos de ensino da seguinte forma: 8 grupos no Pré-Escolar; 25 turmas no 1.º Ciclo; 6 turmas no 5.º ano; 5 turmas no 6.º ano; 7 turmas no 7.º ano; 6 turmas no 8.º ano e 5 turmas no 9.º ano. Neste momento, o Agrupamento tem 1242 alunos (em junho eram 1219).
- A Diretora referiu que o Agrupamento regista, neste momento, a colocação de todos os docentes.
- **ERASMUS+** : Erasmus+ KA121 - 2023 (Docentes e Técnicos) - Estão previstas **14 mobilidades individuais** para fins de aprendizagem (docentes e não docentes), agrupadas em **3 cursos de formação** e **3 jobshadowing**. Estão ainda programadas **9 mobilidades de alunos**, em consonância com os objetivos delineados na candidatura Erasmus+, de acordo com o Projeto Educativo do Agrupamento.
- Os **cursos de formação** previstos são:
 - . 29 janeiro a 3 fevereiro 2024 - Cracóvia (Polónia), *Video Making For Teachers*, (2 participantes);
 - . 25 a 29 fevereiro 2024 - Berlim (Alemanha), *Classroom Management Solutions for Educators: New Methods, Effective Assessment, Motivational Tools*, (2 participantes);
 - . 15 a 20 abril 2024 - Galway (Irlanda), *English Language Course (Intermediate Level)*, (4 participantes, docentes e não docentes).
- As mobilidades em **jobshadowing** previstas são:
 - . 12 a 14 março 2024 - Maramures (Roménia), 2 participantes;
 - . 7 a 9 de maio 2024 - Ljubljana (Eslovénia), 2 participantes;
 - . 21 a 23 maio 2024 - Nápoles (Itália), 2 participantes.
 As datas e locais ainda se encontram por confirmar, podendo surgir alguma alteração.
 A seleção de participantes será feita de acordo com os critérios estabelecidos e aprovados.
- **9 alunos do 3.º ciclo** irão participar numa mobilidade a **Bruxelas**, de acordo com os critérios de seleção aprovados em Conselho Pedagógico.
- **Erasmus KA220**, no âmbito do **Projeto SteamDive – Diversity in Steam** – professores e alunos do 2.º ciclo participarão numa mobilidade à Polónia, em data a confirmar.
- No dia 18 de outubro, o nosso Agrupamento foi visitado por docentes universitários e pelas coordenadoras do centro de Formação de Girona (Catalunha) e de Coimbra, a fim de tomarem conhecimento acerca das dinâmicas educativas praticadas no Agrupamento, bem como conhecer os ambientes de aprendizagem.
- Recorda-se que as reuniões de avaliação intercalar ocorrerão nos dias 16 e 17 de novembro, dias em que não haverá aulas. No dia 17 de novembro realizar-se-á no Agrupamento a inauguração da Exposição no âmbito das comemorações dos 875 anos da Doação de Atouguia a D. Guilherme de Corni, a que se seguirá um jantar medieval, para o qual a comunidade educativa está convidada a participar, mediante inscrição.
- Gabinete de Apoio ao Aluno – Já se encontra em funcionamento, assegurado por docentes do Agrupamento, desde as 8h às 16:50h e o seu Regulamento está em fase de conclusão.
- 3 e 4 de junho - visita de final de ano para o 9.º ano - Tomar.

Ponto 6 – Outros assuntos e deliberações.

- O Presidente da Junta de Freguesia de Atouguia da Baleia informou que dia 12 de novembro será inaugurada uma estátua, em homenagem a Guilherme de Corni, que se situará na rotunda, junto ao CEAB.
- Foi ainda questionado se no dia 6 de novembro haveria atividades letivas na escola sede do Agrupamento, uma vez que é o dia da realização da feira anual de Atouguia da Baleia. O Conselho Geral, a este respeito, foi unânime em considerar que, face ao mapa de instalação da feira, pela ocupação da via circundante a todo o recinto escolar, bem como do estacionamento, inacessibilidade e ainda o barulho perturbador, inviabiliza qualquer prática letiva. No entanto, foi solicitado um parecer superior, junto da DGEsTE, aguardando-se por uma resposta.
- A Presidente do Conselho Geral manifestou a sua preocupação junto das representantes do município acerca do parco ou quase inexistente material (canetas para quadro, folhas de papel, a existência apenas de uma fotocopiadora na reprografia, etc) com que os docentes da escola sede se defrontam, aproximando-se os momentos de avaliação formativa intercalares e torna-se necessária a avaliação dos alunos. Foi-lhe respondido que tal situação é consequência da transferência de competências, no âmbito da municipalização na educação e que rubricas que antes eram da responsabilidade do Ministério da Educação passaram a ser da competência

dos municípios e que tal situação requer tempo para a sua apropriação. A Diretora interveio referindo que considera que os Serviços Administrativos gerem o aprovisionamento de forma a antecipar as necessidades de modo prévio e adequado. A este propósito, a representante dos Assistentes Técnicos referiu que o Agrupamento procedeu à realização da lista de antecipação de necessidades com pedido de aprovisionamento de material e enviou-a para o município nos dias 14 de agosto e 14 de setembro de 2023, respetivamente.

- Um representante dos docentes informou que a atividade “Saber Nadar” não tem funcionado, uma vez que a deslocação dos alunos não tem sido assegurada pelo autocarro do município porque há outras atividades durante todo o ano que impedem que haja autocarro para deslocação das crianças.
- Uma representante dos Encarregados de Educação informou que o horário do percurso dos autocarros entre a escola sede e Ferrel não tem sido respeitado pelos motoristas e que nem sempre os alunos são deixados no local correto naquela localidade. Considerou ainda que a variedade da ementa servida no bar dos alunos é muito limitada, dizendo que compreende, face à legislação em vigor. A Diretora respondeu que em relação ao primeiro assunto a direção não tinha sido informada e que em relação à ementa servida no bar dos alunos concorda que se poderia fazer mais, contudo no cumprimento da legislação em vigor. Referiu que os recursos humanos ainda são insuficientes no contexto da escola inclusiva, não sendo possível, neste momento, proporcionar novas ofertas alimentares, que requerem mais recursos à sua produção. A mesma representante dos Encarregados de Educação referiu-se à forma como atualmente as aulas de Educação Física estão distribuídas no horário dos alunos (3 tempos de 50 minutos por semana), argumentando ser muito pouco o tempo útil de aula para os alunos. A Diretora respondeu que tinha sido uma decisão do Grupo de Educação Física, que a considerou como a mais adequada.

Esta ata em minuta foi aprovada, oralmente, por unanimidade, no término da reunião ocorrida em 25 de outubro de 2023.

A Presidente do Conselho Geral:

Ana Paula Rodrigues